

මගේ අංකය : SG/Admin/CS/5/17 - Annual Transfer (Internal) - 2021,

අයතන අංශය,

මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව,

කොළඹ - 05.

2020.11.09 වෙනි දින.

සියලුම අතිරේක සර්වීයර ජනරාල්වරුන්,

සියලුම ජෝෂ්ය නියෝග්‍ය සර්වීයර ජනරාල්වරුන්,

සියලුම පළාත් සර්වීයර ජනරාල්වරුන්/අධ්‍යක්ෂ (මැසි.ආ.)/අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විශාලක,

සියලුම නියෝග්‍ය සර්වීයර ජනරාල්වරුන්,

සියලුම ජෝෂ්ය මිනින්දෝරු අධිකාරීවරුන්/මිනින්දෝරු අධිකාරීවරුන්,

සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පාලන),

ප්‍රධාන කාර්මික හා පරිපාලන නිලධාරී

කාර්මික හා පරිපාලන නිලධාරීවරුන්/පරිපාලන නිලධාරී,

ප්‍රධාන කාර්යාලයේ සියලුම අංශ ප්‍රධානීන්,

ඒකාබද්ධ සේවය නිලධාරීන්ගේ වාර්ෂික ස්ථාන මාරුවීම - 2021 (දෙපාර්තමේන්තුව තුළ)

ඒකාබද්ධ සේවාවන්හි සියලුම අභ්‍යන්තර වාර්ෂික ස්ථාන මාරුවීම 2021 මාරුතු මස පළමු වැනි දින සිට බල පැවැත්වෙන සේ ත්‍රියාන්තක කිරීම සඳහා පහත සඳහන් සේවාවන් වල නිලධාරීන්ගේ 2020 දෙසැම්බර මස 10 වන දින දක්වා අයදුම්පත් හාර ගනු ලැබේ.

- I. රජයේ හාඡා පරිවර්තක සේවය (1 පත්‍රිය)
- II. ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ සේවය (2, 3 පත්‍රිය)
- III. සංවර්ධන නිලධාරී සේවය (III / II / I පූර්ණ)
- IV. කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවය (III / II / I පූර්ණ)
- V. ඒකාබද්ධ රියදුරු සේවය (III / II / I, විශේෂ පූර්ණ)
- VI. කාර්යාල සේවක සේවය (III / II / I, විශේෂ පූර්ණ)

02. අභ්‍යන්තර ස්ථාන මාරු අයදුම් කරනු ලබන නිලධාරීන් අමුණා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුව සකස් කළ අයදුම්පත්ක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. නියමිත ආකෘතිපත්‍රයට අනුව ඉදිරිපත් තොකරන අයදුම්පත් හා 2020.12.10 දිනෙන් පසුව ඉදිරිපත් කරනු ලබන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන බව කාරුණිකව දන්වීම්.

03. අභ්‍යන්තර ස්ථාන මාරු විම සඳහා ඉල්පුම් කරන නිලධාරීන්ගේ පුදුසුකම් නීරණය කිරීමේදී පහත ප්‍රතිපත්ති පොදුවේ උපයෝගී කර ගනු ලැබේ.

03.1 2020 දෙසැම්බර 31 දින වන විට

- (අ) තම සේවා ස්ථානයේ අඛණ්ඩව වසර 02 ක් සේවය කරන ලද නිලධාරයන් වාර්ෂික ස්ථාන මාරු විම සඳහා අයදුම් කිරීමට පුදුසුකම් ලබයි.
- (ආ) එකම සේවා ස්ථානයක වසර 05 කට දැඩි සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති නිලධාරයන් ස්ථාන මාරු විම විවෘත ප්‍රතිපත්තියෙන් විශ්වාස කිරීමෙන් යොමු කිරීමෙන් විසින් වින්තෝය.
- (ඇ) මිට අමතරව දෙපාර්තමේන්තුවේ පරිපාලන අවශ්‍යකාවය මත නිලධාරීන් අභ්‍යන්තර ස්ථාන මාරු කිරීම් සඳහා යටත් වේ.

03.2 සේවා ස්ථානයක අවුරුදු 02 කට අඩු සේවා කාලයක් ඇති නිලධාරීන් ස්ථාන මාරුවීමක් ඉල්ලන්නේ නම්, ඔහුට / ඇයට සේවා අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූලව එවැනි ස්ථාන මාරුවීමක් ලබා දිය හැකිය.

(අ) ස්ථාන මාරුවීමක් ලැබීමට සුදුසුකම් ලබන නිලධාරියෙකුට ස්ථාන මාරුවීමක් දීමට සිදුවන අවස්ථාවක දී එම ස්ථානයේ වැඩිම සේවා කාලය ඇති නිලධාරියාගේ සිට අවරෝගණ පිළිවෙළින් 04:1 (ආ) ජේදයේ අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ නිලධාරීන් පමණක් එම ස්ථානයෙන් පිටතට ඇයගේ / ඔහුගේ ඉල්ලීමක් රහිතව ද මාරු කළ හැකිය.

(ආ) යම් සේවා ස්ථානයක් වෙත ඉල්ලීම නොමැති නම් නියමිත කාලයට වඩා පුව ද එම ස්ථානයේ සේවය කරන නිලධාරියාට තමා කැමැත්තේ නම් එක දිගටම සිටීමට ඉඩ දිය හැකිය.

(ඇ) නිලධාරියාට මෙන්ම පවුල් අයට ද ඇතිවන අපහසුතාවන් අවම කිරීමට හැකි වන සේ ස්ථාන මාරුවීමක් ලබා දීමට පහසු වන පරිදි සැම නිලධාරියෙකු විසින්ම තමා ඉල්ලා සිටින සේවා ස්ථානයකට අමතරව තවත් විකල්ප ස්ථාන දෙකක් ඉල්ලුම් පත්‍රයේ සඳහන් කළ යුතුය.

(ඈ) අනිවාර්යය ස්ථාන මාරු නියෝග කිරීමේ දී නිලධාරියා පිළිබඳව පහත කරුණු සලකා බලනු ලැබේ.

- I. විවාහක / අවිවාහක බව
- II. දිරුවන්ගේ වයස් හා අධ්‍යාපන කටයුතු
- III. කළමනාගේ රැකියාව හා සේවා ස්ථානය
- IV. ස්ථීර පදිංචි ගම් ප්‍රදේශය

(ඉ) නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම මත හෝ වෙනත් විශේෂිත කරුණු මත මිස අවුරුදු 53 ඉක්ම පු නිලධාරීන් දිස්ත්‍රික්කයෙන් පිටතට මාරු නොකරන අතර දිස්ත්‍රික්කය තුළ ස්ථාන මාරුවීම වලට යටත් වේ.

(ඊ) එසේම අවුරුදු 53 ඉක්මවා ඇති අවුරුදු 55න් විශ්‍රාම යාම සඳහා විධිමත් පරිදි ඉල්ලීම ලිපි ඉදිරිපත් කර ඇති නිලධාරීන් වාර්ෂික ස්ථාන මාරු සඳහා යටත් නොවන අතර එසේ විශ්‍රාම යාම පිළිබඳව තහවුරු කිරීමේ ලිපි ඉදිරිපත් නොකරන නිලධාරීන් අභ්‍යන්තර ස්ථාන මාරු සඳහා යටත් වේ.

(උ) පරිවාස කාලය අවසන් නොකළ නවක නිලධාරීන් මෙම ස්ථාන මාරුවීම වලට ඉඩ දෙනු ලබන්නේ දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවා අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූලවය.

04. අභ්‍යන්තර ස්ථාන මාරුවීම අපේක්ෂා කරන සියලුම නිලධාරීන් තමන්ගේ අයදුම්පත අදාළ අධික්ෂණ නිලධාරියාගේ නිරදේශ සහිතව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

05. මෙම වකුලේබයේ ඇතුළත් කරුණු ඔබ යටතේ සේවය කරන අදාළ සියලුම නිලධාරීන්ගේ දැන ගැනීමට සලස්වා ඔබ වෙත ලැබෙන අයදුම්පත් නියමිත දිනට ප්‍රථම එවිමට කටයුතු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.

සටහන :

01. අභ්‍යන්තර ස්ථාන මාරු අපේක්ෂා නොකරන, සේවා කාලය වසර 05 ට වැඩි සියලුම පලාත්, දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය කාර්යාල වල ඒකාබද්ධ සේවයට අයන් සියලුම නිලධාරීන් ස්ථාන මාරුවක් ලැබුනෙන් සේවය කිරීමට කැමති ස්ථාන 03 ක් සඳහන් කර එවිමට කටයුතු කරන්න. එම තොරතුරු පලාත් සරවේයර ජනරාල් මගින් ඔහුගේ නිරදේශය සහිතව මා වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කරන මෙන් ද කාරුණිකව දන්වමි.

Abd. Perera

ඒ.එල්. ගායාමලි විතුලේල්ඩ් පීඩ් පෙරේරා
සරවේයර ජනරාල්
සරවේයර ජනරාල් කාර්යාලය
කොළඹ 05.

ඒකාබද්ධ සේවයේ වාර්ෂික ස්ථාන මාරු යෙදුම් පත්‍රය (දෙපාර්තමේන්තුව තුළ) - 2021

තනතුර		පන්තිය	
-------	--	--------	--

අ.පොදුගලික තොරතුරු

01.සම්පූර්ණ නම :-			
02.මුලකුරු සම්භා නම :-			
03.මුලකුරු සම්භා නම :- (ඉ.ග්‍රීහියෙන්)			
04.උපන් දිනය :-	05.වයස:(2020.12.31.දිනට) :- අඩු.....මාස.....දින.....	06.ජා.තු.අ. :-	07.ස්ථී/පුරුෂ හාවය :-
08.ස්ථීර ලිපිනය :-	09.කාවකාලික ලිපිනය :-	10.දුරකථන ආකෘ කාරකාලය :- පොදුගලික :-	
11.විවාහක/අවිවාහක බව :-	12.කලනුයාගේ නම:-	13.කලනුයාගේ රැකියාව හා සේවා ස්ථානය :-	
14.දරුවන් ගණනා :-	15.මුවන්ගේ වයස :-	16.දැනගැනුම ලබන පාසල :-	

ආ.සේවා තොරතුරු

17.පන්වීම ලිපියේ ආකෘ :-	18.ස්ථීර කර තිබේද? :-		
19.වර්තමාන සේවා ස්ථානය :-	20.සේවා ස්ථානය පිහිටි නාගරය :-		
21.වර්තමාන සේවා ස්ථානයේ සේවයට වාර්තා කළ දිනය :-	22.වර්තමාන සේවා ස්ථානයේ සේවා කාලය (2020.12.31 දිනට) අඩු.....මාස.....දින.....		
	සේවා ස්ථානය	තනතුර	සේවා කාලය (මට/එකවා)
23.රජයේ සේවියේ සහ දෙපාර්තමේන්තුව තුළ පුරව සේවා ස්ථාන :-	1		
	2		
	3		
	4		
	5		

ඇ.ස්ථාන මාරු ඉල්ලීම පිළිබඳ තකාරතුරු

26	සේවා ස්ථානය	සේවා ස්ථානය පිහිටි නගරය
1		
2		
3		

27. ඉහත සඳහන් කර ඇති සේවා ස්ථාන වලට අමතරව රේට ආයතන සේවා ස්ථානයකට ස්ථාන මාරුවීමක් ලබා දෙන්නේ නම් රේට එකඟද ? ඔවුන් / නැත

28. ස්ථාන මාරු ඉල්ලුම කිරීමට ගෝනු :

ඉහත දක්වා ඇති තකාරතුරු පියල්ල සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය

අත්සන

ඇ.අධික්ෂණ නිලධාරියාගේ නිර්දේශය

සර්වීයර ජනරාල්,

දිනය

අධික්ෂණ නිලධාරියාගේ නිර්දේශය හා නිල මූද්‍රාව